



1 Ata da **segunda** Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Regional (REGIÃO DE
2 SAÚDE OESTE MATO-GROSSENSE) do Estado de Mato Grosso, realizada aos **vinte e**
3 **quatro dias** do mês de **abril** do ano de **dois mil e dezenove**, no Auditório da sede do
4 Escritório Regional de Saúde, no município de Cáceres-MT. Após **conferência de quorum**, a
5 reunião foi aberta às 14 horas e 13 minutos por Antonia Maria Rosa. A mesa de condução
6 composta por Antonia Maria Rosa (Coordenadora da CIR Oeste Mato-grossense), Marcela
7 Cristina Colombo Martins (Vice Regional do COSEMS e Secretária de Saúde do Município
8 de Município de Mirassol D'Oeste), Jurema Souza (Suplente do Secretário de Saúde do
9 Município de Cáceres), Samuel Rodrigues Rosa (Secretário de Saúde do Município de
10 Curvelândia), Priscila Tatiane Rocha Gastaldelo (Secretária de Saúde do Município de Glória
11 D'Oeste), Zaqueu Batista de Oliveira (Secretário de Saúde do Município de Lambari
12 D'Oeste), Marcela Cristina Colombo Martins (Secretária de Saúde do Município de Mirassol
13 D'Oeste), Hercules A. Nenturelli (Suplente do Secretário de Saúde do Município de Porto
14 Esperidião), Mauto Teixeira Espíndola (Suplente do Secretário de Saúde do Município de
15 Salto do Céu). Membros representantes do Escritório Regional de Saúde de Cáceres: Nilza
16 Nobre Malheiros Hayashi, Lucinaldo da Silva Santiago, Fabiano Alves de Souza, Rosanir
17 Catarina Huber, Ricardo da Silva Rodrigues, Bárbara Ferraz Bülher, Francina de Oliveira,
18 Arlene Janissara de Oliveira Alcântara, Viviane Rondon da Silva de Marchi, Messias Lucas
19 de Lima, Margareth de Barros Cordeiro, Maria Eliza G. D. Menezes e, demais participantes:
20 Grasielle Aparecida S. Neves Campos, Willian Porangalo. A Vice Regional COSEMS, Sr^a
21 Marcela, fez abertura cumprimentando a todos, cobrando participação e pontualidade. Em
22 seguida solicitou a Sr^a Priscila Tatiane que fizesse a oração. A Coordenadora, Sr^a Antônia,
23 deu as boas vindas e pediu para que todos se apresentassem. Dando início a pauta, foi
24 apresentada e colocada em apreciação a Ata da Primeira Reunião Ordinária da CIR realizada
25 em 20/03/2019 cuja aprovação foi unânime. Em seguida, foram apresentadas as
26 **PACTUAÇÕES/RESOLUÇÕES/CIR/MT: Resolução Nº 003 CIR Oeste Mato-grossense**
27 **de 24 de abril de 2019**, que dispõe sobre a Pactuação de Diretrizes, Objetivos, Metas e
28 Indicadores para o ano de 2019, com vistas ao fortalecimento do planejamento do Sistema
29 Único de Saúde (SUS) no estado de Mato Grosso. Foi esclarecido pela técnica Bárbara que
30 essa resolução é resultado do que foi trabalhado e acordado na última reunião. A técnica Nilza
31 fez explanação sobre o Indicador 4 - Proporção de vacinas selecionadas do CNV para crianças
32 menores de 2 anos informando que todos pactuaram meta 95 (2018) que deverá ser corrigida
33 na Pactuação do Sispacto. Mauto questionou se os técnicos foram treinados para isso. Nilza
34 respondeu que todos que trabalham com SIPNI foram treinados. Bárbara informou que,
35 quanto ao indicador 4 já foram feitas as alterações. Quanto ao indicador 12, Ricardo
36 esclareceu que quando o município compra o serviço de um estabelecimento não credenciado,
37 perde a produção solicitando à apoiadora Erislane que solicite dos municípios a informação
38 de onde estão comprando serviço de mamografia. Após a leitura da Resolução, houve a
39 discussão sobre a inclusão do município de Rio Branco, que não havia enviado as
40 informações ficando consensuada a inclusão condicionada a entrega das informações a área
41 técnica do ERS urgente. Após, a resolução foi colocada em apreciação sendo consensuada por
42 todos. Após, foram apresentados os **INFORMES: Diretoria do ERS**, a Sra. Antonia

Antonia



43 informou não ser possível estar presente para acompanhar todas as conferências municipais
44 mas parabenizou todos os municípios que já realizaram. Informou sobre o atendimento da
45 regulação que os médicos não devem enviar pacientes sem estarem regulados alegando o não
46 atendimento de telefone, informando e agradecendo o técnico Messias que operacionalizou a
47 implantação da Planilha no google para facilitar. Alertou a obrigatoriedade da presença do
48 médico junto ao transporte de pacientes graves. Os gestores mencionaram a dificuldade de
49 deslocar médico por contar com apenas 01 (um) profissional na unidade. Em relação a
50 Cirurgia Ginecológica informou que agenda já está aberta a partir de 25/04/2019, solicitando
51 que orientem os médicos a priorizarem os casos mais graves. **Atenção Integral a Saúde** – O
52 técnico Ricardo informou sobre o Centro de Especialidades de Reabilitação, que com a
53 Resolução CIB nov/2016 mudou-se a referência e não havia sistemática, portanto, será feito
54 levantamento financeiro do recurso e o município deverá atualizar o processo. Que a
55 avaliação das Portarias de Cofinanciamento será mensal e que os municípios deverão
56 encaminhar somente os documentos solicitados. **Vigilância em Saúde** – O técnico Fabiano
57 informou que ano passado os municípios, com exceção de Indavaí, construíram um plano de
58 ação da VISA para 2019 para reestruturação com vistas a melhorias das ações da VISA. Pede
59 para que verifiquem se o técnico de cada município já está colocando em prática as ações
60 previstas. A técnica Nilza informou que foi enviado e-mail sobre a campanha influenza, sobre
61 a ampliação da vacinação para o grupo de militares da ativa observando a ordem prioritária. A
62 técnica Bárbara informou que foi enviado Ofício Circular 004 sobre a Oficina de Manejo
63 Clínico com o médico especialista em medicina tropical Darci Albuquerque Filho.
64 **Assistência Farmacêutica** – A técnica Arlene informou ser hoje o último dia para adesão ao
65 Programa Tabagismo. Quanto ao Programa Saúde da Criança que as Cadernetas estão
66 disponíveis. Em relação à Saúde do Idoso, folder disponível para campanha de 15/06 –
67 prevenção contra violência ao idoso. Nilza orientou que a criança deve sair do hospital
68 portanto a Caderneta, ou seja, local de ocorrência e não de residência). **Contratualização** – A
69 técnica Maria Elisa informou que no mês de janeiro/2019, foram 49 (quarenta e nove)
70 absenteísmos de procedimentos de ressonância magnética e 26 (vinte e seis) no mês de
71 fevereiro/2019. Informou ter os nomes dos pacientes que não realizaram o procedimento e
72 que o paciente faltoso deve voltar ao final da fila e aguardar nova chamada. Antonia informou
73 a redução do absenteísmo de 40% para 18%, houve uma melhora grande mas é preciso
74 avançar mais. **Controle e avaliação** – O técnico Messias informou que a Oficina de Controle
75 e Avaliação ficou programada em dois dias sendo dia 22/05 para técnicos dos municípios que
76 não tem hospital e dia 22/05 para técnicos dos municípios que tem hospital. **COSEMS** –
77 Marcela informou que está sendo feita a série histórica de atendimento pelo CISOMT para ser
78 informado ao MS. Que o São Nicolau cortou convênio e a referência é IAPCC, porém
79 Ricardo informou que nosso fluxo não sofrerá alterações. Que está sendo programada uma
80 Oficina sobre PPI e o Senhor Oberdan (SES Central) estará enviando maiores informações. A
81 apoiadora do COSEMS, informou que nos dias 09 e 10/05/2019 haverá Curso de
82 Territorialização. **Nada mais havendo para ser tratado e a pauta estando cumprida**, a
83 reunião foi encerrada às 15 horas e 55 minutos. Eu, Adriana Rodrigues Neves da Costa de
84 Lacerda, secretariei esta reunião e lavrei a presente ata que contém 03 (três) páginas com 90

Adriana Rodrigues Neves da Costa de Lacerda



85 (noventa) linhas, sem rasuras, que vai assinada por mim, por Antonia Maria Rosa,
86 Coordenadora da CIR Oeste Mato-grossense e Marcela Cristina Colombo Martins, Vice
87 Regional do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde de Mato Grosso (COSEMS).
88 Assinatura de quem lavrou a Ata _____
89 Coordenadora da CIR Oeste Mato-grossense ARSC
90 Vice Regional do COSEMS marcelacristina